

COV.HELP ASBL - Conditions Générales

Dernière mise à jour le 27 janvier 2022

Article 1. Généralités

Le présent document établit les modalités et conditions générales des services proposés par l'Association sans but lucratif COV.HELP enregistrée à la Banque-Carrefour des Entreprises au numéro suivant: 886.455.185 .

Les présentes conditions générales s'appliquent à toutes les consultations réalisées par l'un des membres de COV.HELP assigné à aider toute personne morale ou physique qui introduit, en son nom ou pour autrui, une demande de conseil en gestion d'entreprise, de plan de relance ou d'avis juridique (ci-dessous le « Demandeur »).

Les présentes conditions générales forment le contrat liant les administrateurs de COV.HELP et le Demandeur. Il ne pourra être dérogé aux présentes conditions générales que moyennant la rédaction d'un accord écrit signé par les administrateurs de COV.HELP et le Demandeur.

En apposant sa signature sous ce document, le Demandeur reconnaît accepter sans réserve les présentes dispositions pour pouvoir bénéficier des prestations offertes gratuitement par COV.HELP.

Article 2. But de l'association

COV.HELP est une Association sans but lucratif (ASBL) qui a pour objectif de mettre en contact des étudiants et jeunes travailleurs avec des Petites et Moyennes Entreprises (ci-après « PME ») ou Très Petites Entreprises (ci-après « TPE ») en difficulté ou à la recherche d'un avis stratégique externe. Toute aide est gratuite.

COV.HELP n'agit pas comme représentant juridique de ses clients, ni comme consultant. COV.HELP se borne à indiquer au Demandeur des démarches à suivre, des meilleures pratiques et des techniques de vente qui pourraient lui permettre de continuer son activité commerciale suite aux quelconques difficultés rencontrées, de générer du revenu et de progressivement retourner à des conditions de commerce « normales » ou « améliorées ». Il ne s'agit donc, dans le cas d'une consultation, que d'un complément d'information apporté par COV.HELP qui aidera le Demandeur dans sa démarche personnelle et professionnelle en temps de crise ou de difficulté. Le Demandeur demeure donc entièrement et exclusivement responsable de l'implémentation de ces compléments d'information et des conséquences auxquelles elles pourraient donner lieu.

Article 3. Méthode

COV.HELP agit en 6 phases

La 1ère phase consiste en la prise de contact par le Demandeur au travers d'un formulaire en ligne accessible via l'URL <https://www.cov-help.be/contact>. COV.HELP se réserve le droit de décliner certaines demandes. Les membres de l'organisation échangent avec le Demandeur et fournissent potentiellement une proposition de support.

Pendant la 2ème phase, COV.HELP assigne une équipe de jeunes professionnels ou d'étudiants adaptée, en termes de connaissances et d'expérience, à la situation.

Pendant la 3ème phase, l'équipe responsable du projet conduit des recherches en fonction de l'analyse faite de la situation du Demandeur.

Pendant la 4ème phase, les équipes présentent les résultats de leurs recherches et de leur analyse au Demandeur. Ils recueillent, à cette occasion, l'avis et d'éventuels commentaires du Demandeur.

Pendant la 5ème phase, les équipes affinent leurs recherches et analyses et élaborent des stratégies pour gérer l'entreprise pendant la période à venir. Elles établissent également des stratégies visant à permettre une relance efficace après toute période difficile.

Finalement, pendant la 6ème et dernière phase, les équipes présentent lesdites stratégies et émettent des avenues de mise en place.

Article 4. Sous-traitance

À l'issue de la méthode explicitée à l'article 3, COV.HELP se réserve la possibilité de référer à son partenaire Codoir (BE 0721.576.466. <https://www.codoir.com>) pour le codage d'un site internet. D'autres partenaires ne sont pas exclus. Toute collaboration avec un parti tiers sera annoncée au Demandeur en bonne et due forme.

Une telle intervention peut impliquer des coûts. Aucun coût ne sera, cependant, encouru tant que le client n'aura consenti volontairement et en pleine conscience aux tarifs éventuellement applicables.

Conformément à l'article 6 des présentes conditions générales, COV.HELP s'engage à ce que la demande de sous-traitance soit transmise de manière parfaitement anonyme à ses partenaires.

Article 5. Résiliation du dossier

Il est loisible au Demandeur de résilier le présent contrat à tout moment de la Méthode décrite à l'article 3.

La demande de résiliation doit être motivée, sans nécessairement devoir se référer à une faute de COV.HELP et s'effectue par appel ou par courrier électronique avec l'un des administrateurs ou membres dirigeants de COV.HELP. L'équipe responsable du dossier du Demandeur devra également être informée par celui-ci des raisons motivant la résiliation.

Si le Demandeur s'est engagé avec l'un de nos partenaires, il appartiendra au Demandeur de résilier le dossier auprès de ceux-ci conformément à leurs conditions générales.

Il est également loisible aux administrateurs de COV.HELP de résilier le contrat à tout moment de la Méthode décrite à l'article 3. Les administrateurs s'engagent à prévenir le Demandeur dans des délais raisonnables.

Article 6. Confidentialité des données personnelles

Le Demandeur s'engage à transmettre des informations exactes, complètes et précises relatives à sa situation à l'équipe responsable afin d'assurer la qualité du traitement du dossier.

COV.HELP s'engage à utiliser les données personnelles communiquées par ses Demandeurs de façon conforme à la loi du 30 juillet 2018 relative à la protection des personnes physiques à l'égard des traitements de données à caractère personnel. Elles seront utilisées uniquement afin de fournir les meilleurs conseils et resteront entièrement confidentielles.

Les membres de COV.HELP travaillant sur un projet s'engagent également à ne divulguer aucune information confidentielle concernant les activités de la société qu'ils pourraient recueillir à l'occasion de leurs fonctions. Cette obligation de confidentialité joue aussi à l'égard des tiers. Les membres de COV.HELP assignés à un projet se réservent le droit de communiquer avec d'autres membres de l'association les informations nécessaires à l'optimisation de la stratégie élaborée pour le Demandeur.

L'obligation de confidentialité s'appliquera pendant toute la durée du contrat et se prolongera après la rupture de celui-ci quel qu'en soit le motif, pour une durée de vingt ans.

Si le Demandeur ou COV.HELP estime qu'un cas particulier le nécessite, un accord de confidentialité spécifique pourra être rédigé afin de garantir davantage l'obligation de confidentialité.

COV.HELP se réserve le droit d'annoncer publiquement le partenariat entrepris avec le Demandeur ainsi que sa nature et son évolution. Ceci ne dérogera pas à la nature confidentielle des données partagées par le Demandeur avec les membres de COV.HELP.

Article 7. Responsabilité

Le Demandeur reconnaît que COV.HELP est une Association sans but lucratif (ASBL) composée de jeunes travailleurs et d'étudiants volontaires ne cherchant qu'à aider, du mieux qu'ils peuvent et gratuitement de surcroît, les PME. Dès lors, le Demandeur reconnaît que COV.HELP n'est débiteur que d'une obligation de moyens.

En signant ce document, le Demandeur renonce à engager la responsabilité contractuelle ou extracontractuelle de COV.HELP. Dès lors, le Demandeur s'engage à ne poursuivre aucune faute, négligence ou omission directe ou indirecte, même lourde, ayant causé un dommage matériel ou moral. Les dommages indirects tels que, notamment, les dépenses encourues à l'occasion de la formation d'un contrat avec l'un des partenaires de COV.HELP ou la perte de bénéfice sont expressément exclus.

Article 8. Garantie

COV.HELP s'engage à exécuter les prestations de façon prudente et diligente. Les équipes responsables de dossiers s'engagent à s'investir au maximum, dans la mesure du possible, au dossier qui leur est assigné et à conseiller le Demandeur raisonnablement au regard des circonstances de la situation du Demandeur.

Toute plainte peut être adressée aux administrateurs de COV.HELP, qui s'engagent à chercher, dans la mesure du possible, une solution sensible et efficace pour remédier ladite plainte.

Article 9. Propriété intellectuelle

L'ensemble des logos, marques de service, photos et modèles figurant sur le site web et les documents échangés entre COV.HELP et le Demandeur sont et demeurent la propriété exclusive des administrateurs de COV.HELP.

Toute reproduction partielle ou complète de ces logos, marques, photos et modèles, quel que soit le support, à des fins commerciales, associatives ou bénévoles, est interdite sans le consentement des administrateurs de COV.HELP.

Article 10. Divers

Les présentes conditions générales constituent l'intégralité de l'accord conclu entre les administrateurs de COV.HELP et le Demandeur relativement à la consultation, à l'exclusion de toute communication, proposition ou convention écrite ou verbale préalable.

L'éventuelle illicéité ou nullité d'un article, d'un paragraphe ou d'une disposition ; ou partie d'un article, d'un paragraphe ou d'une disposition des présentes conditions générales ne saurait affecter la validité des autres articles, paragraphes ou dispositions des présentes conditions générales.

Les titres utilisés dans ces conditions générales n'affectent en rien la signification ou la portée des dispositions qu'ils désignent. Ils sont utilisés uniquement à des fins de commodités.

Article 11. Droit applicable

La relation contractuelle liant les administrateurs de COV.HELP et le Demandeur est régie, interprétée et exécutée conformément au droit belge.

Article 12. Publication et communication des conditions

Les présentes conditions générales sont accessibles à tout moment sur le site <https://www.cov-help.be/>.

Elles sont également communiquées préalablement à toute demande de consultation et soumises à l'acceptation expresse du Demandeur.

Les administrateurs/General Manager de COV.HELP,

Le Demandeur,

(Signature accompagnée de la date et du lieu)

COV.HELP VZW - Algemene voorwaarden

Laatst bijgewerkt op 27 januari 2022

Artikel 1. Algemeenheden

Dit document bevat de voorwaarden van de diensten die worden aangeboden door de vzw COV.HELP, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het volgende nummer: 886.455.185 .

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle consultaties die worden verricht door één van de leden van COV.HELP die is aangesteld om bijstand te verlenen aan elke natuurlijke of rechtspersoon die, in eigen naam of voor rekening van anderen, een aanvraag indient voor een advies inzake bedrijfsvoering, een herstelplan of een juridisch advies (hierna de "Aanvrager").

Deze algemene voorwaarden vormen de overeenkomst tussen de bestuurders van COV.HELP en de Aanvrager. Van deze algemene voorwaarden kan slechts worden afgeweken bij schriftelijke overeenkomst, ondertekend door de beheerders van COV.HELP en de Aanvrager.

Door dit document te ondertekenen, erkent de Aanvrager dat hij/zij zonder voorbehoud de huidige bepalingen aanvaardt om te kunnen genieten van de diensten die COV.HELP gratis aanbiedt.

Artikel 2. Doel van de vereniging

COV.HELP is een vereniging zonder winstoogmerk (VZW) die ten doel heeft studenten en jonge werknemers in contact te brengen met kleine en middelgrote ondernemingen (hierna "KMO's") of zeer kleine ondernemingen (hierna "BVE's") die in moeilijkheden verkeren of extern strategisch advies wensen. Alle hulp is gratis.

COV.HELP treedt niet op als wettelijk vertegenwoordiger van haar cliënten, noch als consultant. COV.HELP beperkt zich ertoe de Aanvrager te wijzen op de te volgen stappen, beste praktijken en verkooptechnieken die hem in staat zouden kunnen stellen zijn handelsactiviteit voort te zetten na eventueel ondervonden moeilijkheden, inkomsten te genereren en geleidelijk terug te keren naar "normale" of "verbeterde" handelsvoorwaarden. In het geval van een raadpleging gaat het dus alleen om aanvullende informatie van COV.HELP die de Aanvrager zal helpen bij zijn persoonlijke en professionele aanpak in tijden van crisis of moeilijkheden. De aanvrager blijft derhalve volledig en als enige verantwoordelijk voor de toepassing van deze aanvullende informatie en de gevolgen waartoe deze kan leiden.

Artikel 3. Methode

COV.HELP werkt in 6 fasen

De eerste fase houdt in dat de Aanvrager contact opneemt met COV.HELP door middel van een onlineformulier dat toegankelijk is via de URL <https://www.cov-help.be/contact>. COV.HELP behoudt zich het recht voor om bepaalde verzoeken te weigeren. De leden van de organisatie wisselen met de Aanvrager van gedachten en doen eventueel een ondersteunend voorstel.

In de tweede fase stelt COV.HELP een team samen van jonge professionals of studenten, dat qua kennis en ervaring aan de situatie is aangepast.

In de derde fase verricht het projectteam onderzoek op basis van de analyse van de situatie van de aanvrager.

In de vierde fase presenteren de teams de resultaten van hun onderzoek en analyse aan de Aanvrager. Bij deze gelegenheid verzamelen zij de mening en eventuele opmerkingen van de Aanvrager.

Tijdens de 5e fase verfijnen de teams hun onderzoek en analyse en ontwikkelen zij strategieën voor het beheer van het bedrijf in de komende periode. Zij stellen ook strategieën vast om een doeltreffend herstel na een uitdagende periode mogelijk te maken.

Tenslotte presenteren de teams in de 6e en laatste fase deze strategieën en stellen zij manieren voor om ze uit te voeren.

Artikel 4. Onderaanneming

Volgens de in artikel 3 uiteengezette methode behoudt COV.HELP zich het recht voor om zich voor de codering van een website tot haar partner Codoir (BE 0721.576.466. <https://www.codoir.com>) te wenden. Elke samenwerking met een derde partij zal te zijner tijd aan de Aanvrager worden meegedeeld..

Een dergelijke interventie kan kosten met zich meebrengen. Er zullen echter geen kosten worden gemaakt, tenzij de cliënt vrijwillig en met volledige kennis van zaken heeft ingestemd met de geldende tarieven.

Overeenkomstig artikel 6 van deze algemene voorwaarden verbindt COV.HELP zich ertoe om de aanvraag tot onderaanneming op volstrekt anonieme wijze aan haar partners over te maken.

Artikel 5. Beëindiging van het bestand

De Aanvrager kan dit contract te allen tijde beëindigen op de in artikel 3 beschreven wijze.

Het verzoek tot opzegging moet gemotiveerd zijn, zonder dat noodzakelijkerwijs sprake hoeft te zijn van een fout van COV.HELP, en moet per telefoon of e-mail worden ingediend bij een van de directeuren of senior leden van COV.HELP. Het team dat verantwoordelijk is voor het dossier van de Aanvrager moet ook door de Aanvrager in kennis worden gesteld van de redenen voor de beëindiging.

Indien de Aanvrager een contract heeft met een van onze partners, zal het aan de Aanvrager zijn om het contract met hen te beëindigen in overeenstemming met hun algemene voorwaarden.

De beheerders van COV.HELP kunnen het contract ook te allen tijde opzeggen op de in artikel 3 beschreven wijze. De beheerders verbinden zich ertoe de Aanvrager binnen een redelijke termijn in kennis te stellen.

Artikel 6. Vertrouwelijkheid van persoonsgegevens

De aanvrager verbindt zich ertoe het verantwoordelijke team nauwkeurige, volledige en precieze informatie over zijn/haar situatie te verstrekken, teneinde de kwaliteit van de behandeling van het dossier te waarborgen.

COV.HELP verbindt zich ertoe de door haar Aanvragers meegedeelde persoonsgegevens te gebruiken in overeenstemming met de wet van 30 juli 2018 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens. Zij zullen uitsluitend worden gebruikt om het beste advies te geven en zullen volledig vertrouwelijk blijven.

De leden van COV.HELP die aan een project meewerken, verbinden zich er ook toe geen vertrouwelijke informatie over de activiteiten van de onderneming te verspreiden die zij in het kader van hun functie zouden hebben verzameld. Deze geheimhoudingsplicht geldt ook ten aanzien van derden. De leden van COV.HELP die aan een project zijn toegewezen behouden zich het recht voor om met de andere leden van de vereniging de informatie te delen die nodig is om de voor de Aanvrager ontwikkelde strategie te optimaliseren.

De geheimhoudingsplicht geldt voor de gehele looptijd van het contract en blijft na beëindiging van het contract, om welke reden dan ook, nog twintig jaar gelden.

Indien de Aanvrager of COV.HELP van oordeel is dat een bepaald geval dit vereist, kan een specifieke geheimhoudingsovereenkomst worden opgesteld om de geheimhoudingsplicht verder te waarborgen.

COV.HELP behoudt zich het recht voor om het met de Aanvrager aangegane partnerschap en de aard en evolutie ervan publiekelijk bekend te maken. Dit doet niets af aan het vertrouwelijke karakter van de gegevens die door de Aanvrager met de leden van COV.HELP worden gedeeld.

Artikel 7. Verantwoordelijkheid

De Aanvrager erkent dat COV.HELP een vereniging zonder winstoogmerk (VZW) is, bestaande uit jonge werknemers en student-vrijwilligers, die als enig doel heeft het VZW zo goed mogelijk en gratis te helpen. Derhalve erkent de Aanvrager dat COV.HELP slechts verplicht is de middelen ter beschikking te stellen.

Door ondertekening van dit document ziet de Aanvrager af van de contractuele of buitencontractuele aansprakelijkheid van COV.HELP. Bijgevolg verbindt de Aanvrager zich ertoe geen enkele directe of indirecte fout, nalatigheid of verzuim te vervolgen, zelfs indien het een zware fout betreft, die materiële of morele schade heeft veroorzaakt. Indirecte schade, zoals met name kosten gemaakt bij de totstandkoming van een overeenkomst met een van de partners van COV.HELP of winstderving, wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 8. Garantie

COV.HELP verplicht zich de diensten op een zorgvuldige en zorgvuldige wijze uit te voeren. De met de dossiers belaste teams verbinden zich ertoe zich zoveel mogelijk in te zetten voor het hun toegewezen dossier en de verzoeker in het licht van de omstandigheden van zijn situatie redelijk te adviseren.

Elke klacht kan worden gericht aan de beheerders van COV.HELP, die zich ertoe verbinden in de mate van het mogelijke een gevoelige en doeltreffende oplossing te zoeken om de genoemde klacht te verhelpen.

Artikel 9. Intellectueel eigendom

Alle logo's, dienstmerken, foto's en modellen die voorkomen op de website en de documenten die uitgewisseld worden tussen COV.HELP en de Aanvrager zijn en blijven het exclusieve eigendom van de beheerders van COV.HELP.

Elke gehele of gedeeltelijke reproductie van deze logo's, merken, foto's en modellen, ongeacht de drager, voor commerciële, associatieve of vrijwillige doeleinden, is verboden zonder de toestemming van de beheerders van COV.HELP.

Artikel 10. Diversen

De onderhavige algemene voorwaarden vormen de volledige overeenkomst tussen de bestuurders van COV.HELP en de Aanvrager met betrekking tot de raadpleging, met uitsluiting van elke voorafgaande schriftelijke of mondelinge mededeling, voorstel of overeenkomst.

De eventuele onwettigheid of ongeldigheid van een artikel, lid of bepaling; of een deel van een artikel, lid of bepaling van deze algemene voorwaarden laat de geldigheid van de overige artikelen, leden of bepalingen van deze algemene voorwaarden onverlet.

De in deze voorwaarden gebruikte kopjes hebben geen invloed op de betekenis of de strekking van de bepalingen waarnaar zij verwijzen. Ze worden alleen voor het gemak gebruikt.

Artikel 11. Toepasselijk recht

De contractuele relatie tussen de beheerders van COV.HELP en de Aanvrager wordt beheerst, geïnterpreteerd en uitgevoerd in overeenstemming met het Belgische recht.

Artikel 12. Bekendmaking en mededeling van de voorwaarden

De onderhavige algemene voorwaarden zijn te allen tijde toegankelijk op de website <https://www.cov-help.be/>.

Zij worden ook meegedeeld voordat een verzoek om raadpleging wordt ingediend en zijn afhankelijk van de uitdrukkelijke aanvaarding door de Aanvrager.

De bestuurders/General Manager van COV.HELP,

De Aanvrager,

(handtekening vergezeld van datum en plaats)

COV.HELP ASBL/VZW - Terms & Conditions

Last updated on January 27, 2022

Article 1. General

This document establishes the terms and conditions of the services offered by the non-profit (ASBL/VZW) association COV.HELP registered at the Crossroads Bank for Enterprises at the following number: 886.455.185 .

These general conditions apply to all consultations carried out by one of the members of COV.HELP assigned to assist any legal or natural person who submits, in his/her or her name or for others, a request for business management advice, a recovery plan or legal advice (hereinafter the "Applicant").

The present general conditions form the contract binding the directors of COV.HELP and the Applicant. These general terms and conditions can only be deviated from by means of a written agreement signed by the administrators of COV.HELP and the Applicant.

By signing this document, the Applicant acknowledges that he/she accepts without reservation the present provisions in order to benefit from the services offered free of charge by COV.HELP.

Article 2. Purpose of the association

COV.HELP is a non-profit association (ASBL/VZW) whose objective is to put students and young workers in contact with Small and Medium-sized Enterprises (hereafter "SME's") or Very Small Enterprises (hereafter "VSE's") in difficulty or looking for an external strategic advice. All assistance is free of charge.

COV.HELP does not act as a legal representative of its clients, nor as a consultant. COV.HELP only indicates to the Applicant the steps to follow, best practices and sales techniques that could

enable him/her to continue his/her commercial activity following any difficulties encountered, to generate income and to gradually return to "normal" or "improved" business conditions. Therefore, in the case of a consultation, it is only a question of additional information provided by COV.HELP which will help the Applicant in his/her personal and professional approach in times of crisis or difficulty. The Applicant therefore remains entirely and exclusively responsible for the implementation of this additional information and the consequences to which it may give rise.

Article 3. Method

COV.HELP acts in 6 phases

The 1st phase consists of the Applicant contacting COV.HELP by means of an online form accessible via the URL <https://www.cov-help.be/contact>. COV.HELP reserves the right to decline certain requests. The members of the organization exchange with the Applicant and potentially provide a support proposal.

During the 2nd phase, COV.HELP assigns a team of young professionals or students adapted, in terms of knowledge and experience, to the situation.

During the 3rd phase, the project team conducts research based on the analysis of the Applicant's situation.

During the 4th phase, the teams present the results of their research and analysis to the Applicant. On this occasion, they collect the opinion and possible comments of the Applicant.

During the 5th phase, the teams refine their research and analysis and develop strategies to manage the business for the coming period. They also establish strategies to enable an effective recovery after a challenging period.

Finally, in the 6th and last phase, the teams present these strategies and suggest avenues for improvement.

Article 4. Subcontracting

Following the method explained in Article 3, COV.HELP reserves the right to refer to its partner Codoir (BE 0721.576.466. <https://www.codoir.com>) for the development of a website. Other partners are not excluded. Any collaboration with a third party will be communicated to the Applicant in due time.

Such intervention may involve costs. No costs will, however, be incurred unless the Applicant has voluntarily and in full awareness agreed to the applicable rates.

In accordance with article 6 of the present general conditions, COV.HELP undertakes to ensure that the subcontracting request is transmitted in a perfectly anonymous manner to its partners.

Article 5. Termination of the file

The Applicant may terminate the present contract at any time by the method described in Article 3.

The request for termination must be motivated, without necessarily having to refer to a fault on the part of COV.HELP, and shall be made by call or e-mail with one of the directors or managing members of COV.HELP. The team responsible for the Applicant's file must also be informed by the Applicant of the reasons for the termination.

If the Applicant has a contract with one of our partners, it will be up to the Applicant to terminate the contract with them in accordance with their general conditions.

The COV.HELP administrators or their Director (General Manager) may also terminate the contract at any time in accordance with the method described in article 3. The administrators undertake to notify the Applicant within a reasonable time.

Article 6. Confidentiality of personal data

The Applicant undertakes to transmit accurate, complete and precise information relating to his/her situation to the team responsible in order to ensure the quality of the processing of the file.

COV.HELP undertakes to use the personal data communicated by its Applicants in a manner that complies with the law of 30 July 2018 on the protection of individuals with regard to the processing of personal data. They will be used only to provide the best advice and will remain entirely confidential.

COV.HELP members working on a project also undertake not to divulge any confidential information concerning the company's activities that they may gather in the course of their duties. This obligation of confidentiality also applies to third parties. COV.HELP members assigned to a project reserve the right to communicate with other members of the association the information necessary to optimize the strategy developed for the Applicant.

The obligation of confidentiality will apply for the entire duration of the contract and will continue after the termination of the contract, for whatever reason, for a period of twenty years.

If the Applicant or COV.HELP considers that a particular case requires it, a specific confidentiality agreement may be drawn up in order to further guarantee the confidentiality obligation.

COV.HELP reserves the right to publicly announce the partnership undertaken with the Applicant as well as its nature and evolution. This will not derogate from the confidential nature of the data shared by the Applicant with COV.HELP members.

Article 7. Responsibility

The Applicant acknowledges that COV.HELP is a non-profit association (ASBL) made up of young workers and student volunteers seeking only to help SMEs, as best they can and free of charge. Therefore, the Applicant acknowledges that COV.HELP is only liable for an obligation of means.

By signing this document, the Applicant renounces to engage the contractual or extra-contractual responsibility of COV.HELP. Consequently, the Applicant undertakes not to pursue any fault, negligence or direct or indirect omission, even if it is a heavy one, which has caused material or moral damage. Indirect damages such as, in particular, expenses incurred in the formation of a contract with one of COV.HELP's partners or loss of profit are expressly excluded.

Article 8. Guarantee

COV.HELP undertakes to carry out the services in a prudent and diligent manner. The teams responsible for the files undertake to invest themselves to the maximum, as far as possible, in the file assigned to them and to advise the Applicant reasonably in view of the circumstances of the Applicant's situation.

Any complaint may be addressed to the COV.HELP administrators, who undertake to seek, as far as possible, a sensitive and effective solution to remedy the said complaint.

Article 9. Intellectual property

All logos, service marks, photos and models appearing on the website and documents exchanged between COV.HELP and the Applicant are and remain the exclusive property of the COV.HELP administrators.

Any partial or complete reproduction of these logos, trademarks, photos and models, whatever the medium, for commercial, associative or voluntary purposes, is prohibited without the consent of COV.HELP administrators.

Article 10. Miscellaneous

The present general conditions constitute the entire agreement between the directors of COV.HELP and the Applicant in relation to the consultation, to the exclusion of any prior written or verbal communication, proposal or agreement.

The possible illegality or invalidity of an article, paragraph or provision; or part of an article, paragraph or provision of these general conditions shall not affect the validity of the other articles, paragraphs or provisions of these general conditions.

The headings used in these terms and conditions do not affect the meaning or scope of the provisions they refer to. They are used for convenience only.

Article 11. Applicable law

The contractual relationship between the directors of COV.HELP and the Applicant is governed, interpreted and executed in accordance with the Belgian law.

Article 12. Publication and communication of conditions

The present general conditions are accessible at any time on the <https://www.cov-help.be/> website.

They are also communicated prior to any consultation request and are subject to the Applicant's express acceptance.

The Directors/General Manager of COV.HELP

The Applicant,

(Signature with date and place)